

# 令和 5 年度 事業報告書

## 国分寺市体育施設

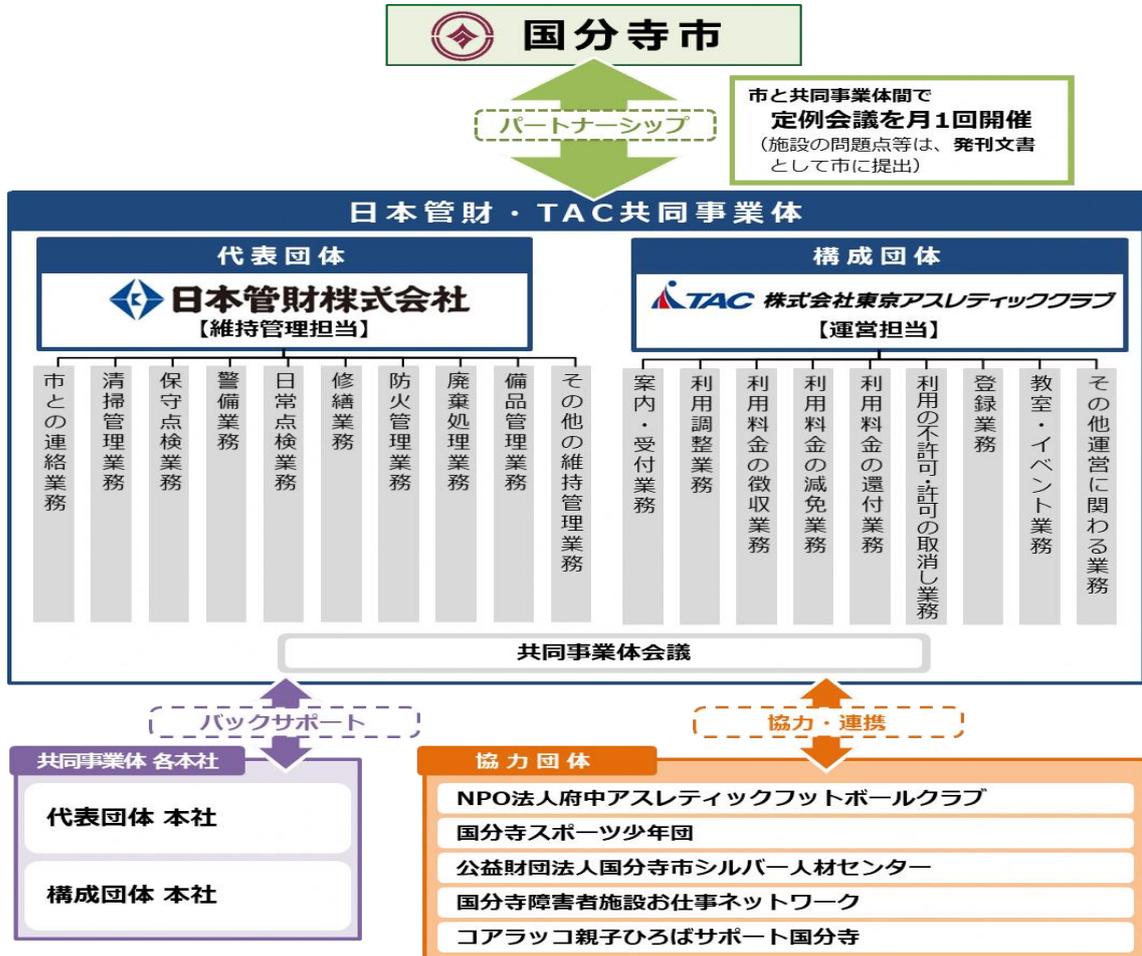
国分寺市民スポーツセンター  
国分寺市民ひかりスポーツセンター  
国分寺市民戸倉野球場  
国分寺市民けやき運動場  
国分寺市民本多武道館  
国分寺市民戸倉第一テニスコート  
国分寺市民戸倉第二テニスコート  
国分寺市民室内プール

指定管理者 日本管財・TAC 共同事業体  
(代表団体) 日本管財株式会社  
(構成団体) 株式会社東京アスレティッククラブ

1 管理業務の体制及び実施状況（管理業務及びイベントを含む自主事業）

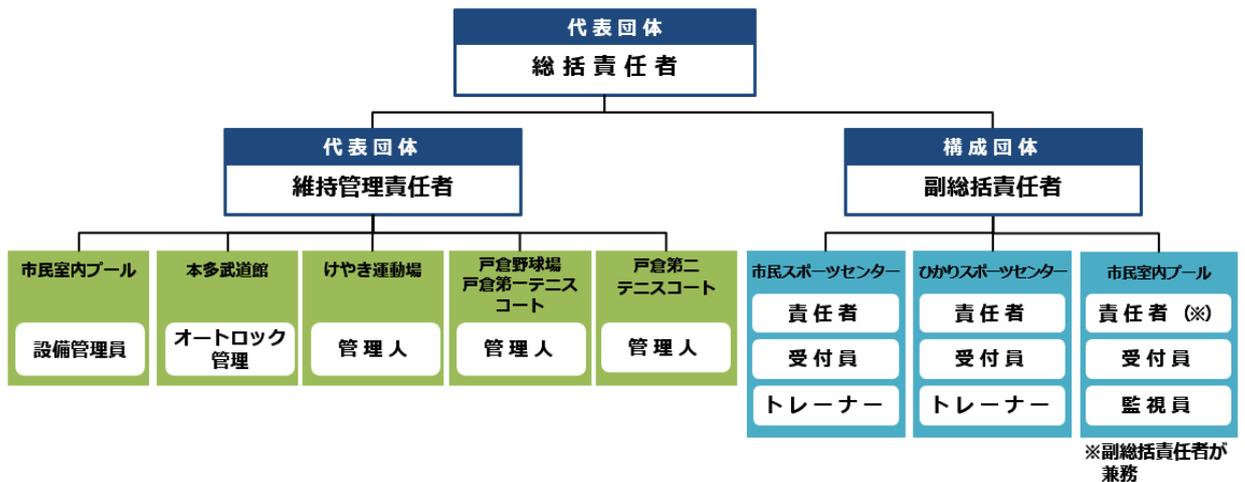
(1) 組織体制・業務分担

事業計画書に則り下記の体制で実施いたしました。



(2) 管理運営体制

事業計画書に則り下記の体制で実施いたしました。



(3) イベントを含む自主事業

事業計画書に則り下記の通り実施いたしました。

【実施した教室事業数】

	子ども	成人	中高齢者	合計
市民スポーツセンター	21	21	3	45
ひかりスポーツセンター	12	3	1	16
市民室内プール	67	31	6	104
本多武道館	0	0	1	1

【実施したスポーツイベント事業数】

東京 2020 大会レガシー創出事業	2 回
e-スポーツチャレンジ事業	1 回
誰でも参加できるスポーツ事業	4 回
その他イベント事業	3 回

\* 詳細は別紙資料-6 参照

【実施した主なレンタル・物販事業】

レンタル用品	シューズ、ウェア・ハーフパンツ、タオル（大・小）、水着（大人・子ども/男女）、水泳キャップ（大人・子ども）、タオル（大・小）、ドライヤー、ロッカー（大・小）、コピーサービス
スポーツ用品販売	水着・ゴーグル・アームヘルパー等、ポンポン（チアダンス）

2 決算状況等及び施設の利用実績

(1) 決算収支状況

(単位：円)

項目	予算	実績	差異（実績-予算）
総収入	318,051,000	315,725,966	-2,325,034
総支出	318,051,000	315,566,692	-2,484,308
総収支（収入-支出）	0	159,274	159,274

\* 詳細は別紙資料-1 参照

## (2) 体育施設利用状況

(単位：人)

項目	令和4年度	令和5年度	差異
全施設利用者数	407,206	433,744	+26,538

\* 詳細は別紙資料-2 参照

本年度は、新型コロナウイルス感染症防止対策の制限もなく、通常営業となりました。

## 3 従業者育成に係わる研修実施状況

## (1) 業務に必要な各部門に関わる研修

研修項目	計画回数	実施回数
(1) 運営部門に関わる研修	6回	7回
(2) 事業部門に関わる研修	2回+随時	2回+随時
(3) 危機管理部門に関わる研修 (その他、個別にOJT実施)	7回+随時	7回+随時
(4) 維持管理部門に関わる研修 (オンラインでも実施予定)	4回+随時	4回+随時 (オンライン12回実施)

\* 詳細は別紙資料-3 参照

## 4 利用者意見及び自己評価 (利用者アンケート調査、事業実施状況自己評価)

## (1) 利用者アンケート調査結果

実施期間：令和6年1月18日(火)～1月31日(月)

## 【回収数】

施設名	一般利用者	教室利用者	計
市民スポーツセンター	91件	93件	184件
ひかりスポーツセンター	60件	45件	105件
市民室内プール	79件	56件	135件
屋外施設	62件	教室事業無し	62件
合計	292件	194件	486件

\*利用者アンケートを実施した結果、各施設とも一般利用者及び教室利用者の総合満足度は、下記表のような結果になりました。

【アンケートの結果（アンケートの選択肢：満足・やや満足・ふつう・やや不満足・不満足）】

施設名	施設利用総合満足度	教室利用総合満足度
市民スポーツセンター	79.5% (98.9%)	84.3% (98.9%)
ひかりスポーツセンター	80.0% (95.0%)	84.4% (100%)
市民室内プール	73.1% (94.9%)	78.6% (92.9%)
屋外施設	59.0% (88.5%)	教室事業無し
平均	72.9% (94.3%)	82.4% (97.2%)

※ 満足度…アンケートの結果で『やや満足・満足』の割合

※ ( ) 内の数字は、『ふつう』を含めた場合の割合

## (2) 事業実施状況自己評価

計画	運営委員会の開催
実施状況	共同事業体、日常業務委託先と毎月定例会を実施。主管課とも毎月定例会を実施。
計画	事業計画書の履行状況確認
実施状況	事業計画書の記載事項を定例会等において履行状況の確認を実施。
計画	東京 2020 大会レガシー創出事業
実施状況	6月3日オリンピック・パラリンピアンによる1DAYスポーツ教室を実施。 12月17日ぶんじボッチャフェス2023を実施。

## 5 苦情対応に係わる記録

受理苦情内容の要約及び対応内容につきまして以下に記します。

### (1) 苦情内容、対応記録

受理日	受理苦情の要約	対応内容
令和5年 4月11日	<ひかりスポーツセンター> ① 施設にある車いすの利用について	<本人回答要の申し入れにより下記の対応・報告> ① 所有が社会教育課であり、緊急用である旨を説明
令和5年 4月18日	<市民スポーツセンター> ① 入れ替えたマシンを戻してほしい	<本人回答不要の申し入れにより下記の回答・報告> ① 使用年数を考慮しての更新である旨説明
令和5年 4月25日	<ひかりスポーツセンター> ① 第二体育室の利用(コーラス)について	<本人回答不要の申し入れにより下記の回答・報告> ① コーラスでの利用は、防音等の設備上、使用用途ではない旨を説明。
令和5年 5月6日	<ひかりスポーツセンター> ① 第一体育室の照明についてムラがある	<本人回答不要の申し入れにより下記の回答・報告> ① 中心がLED化されており、他は水銀灯のため照度に差があることを説明。
令和5年 5月30日	<市民スポーツセンター> ① 公園でスケートボードをやっていて騒音がうるさい	<本人回答不要の申し入れにより下記の回答・報告> ① 発見次第声掛けを実施している。掲示も用意し対応とした。
令和5年 8月24日	<室内プール> ① 水が濁ってる	<本人回答不要の申し入れにより下記の回答・報告> ① 凝集剤注入機の不具合により発生。注水と環水タンクへの手動注入にて対応
令和5年 9月9日	<ひかりスポーツセンター> ① 第二体育室の空調不具合について	<本人回答不要の申し入れにより下記の回答・報告> ① 発覚後、掲示・声掛けを実施し対応。
令和5年 11月18日	<ひかりスポーツセンター> ① フィットネスルームスタッフの私語がうるさい	<本人回答不要の申し入れにより下記の回答・報告> ① 全スタッフへの指導を実施
令和6年 3月20日	<ひかりスポーツセンター> ① オパール会員証の手続きについて	<本人回答要の申し入れにより下記の回答・報告> ① 対象年齢の変更理由 ② 周知が遅い 上記、2点について行政からの回答を希望された。 ※市長への手紙による投書あり

## 6 事業計画書に掲載した計画の実施状況

### (1) 運営における実施状況

基本目標	誰ひとり取り残さない事業がスポーツ文化都市へと発展
実施状況	① 多種・多世代・多志向に応えるスポーツ教室の実施。 ② バーチャルスポーツなど多彩なスポーツイベントを実施。 ③ スクール管理システム、券売機へのキャッシュレス(電子マネー)決済の導入。

基本目標	地域課題に寄り添い市民の生活の質を向上
実施状況	① スポレク広場事業協力を実施。 ② 近隣小学校の放課後事業への協力。 ③ 子育て支援課主催事業へ指導員派遣。

基本目標	安全性・機能性・快適性を追求した施設環境を整備
実施状況	① 車いす対応のトレーニングマシンを導入。 ② 市民スポーツセンター駐車場の混雑状況をライブカメラにて配信。 ③ 室内プールに防犯カメラを設置。

## (2) 施設管理における実施状況

計画	有資格者の常駐
実施状況	① 総括責任者は上級スポーツ施設管理士の資格及び初級パラスポーツ指導員の資格を有する者を配置。 ② 維持管理責任者は第2種電気工事士、ボイラー技士2級、危険物取扱者乙種4類、消防設備士乙種4類の資格を保有する者を常駐で配置。

計画	事故予兆の早期発見と早期対策
実施状況	① 維持管理責任者による定期巡回及び各施設スタッフからの随時報告により、不具合や危険個所に対する措置を早急を実施。 ② 危険個所発見時は利用者の安全確保を第一とした措置を取り、最終的には正式に発刊文書として是正提案を主管課へ報告。

計画	現場支援機能を活用した万全な維持保全体制
実施状況	① 本部に国分寺市体育施設担当者を置き常時業務支援を行える体制を維持。 ② 品質管理部門による現場指導及び業務担当者による個人面談を随時行い、業務の改善に向けた行動を取れる体制を維持。 ③ エンジニアリング部門による点検及び定期点検の中で不具合について随時、市担当者へ報告を実施。 ④ 日本管財による集中購買システムを利用することで価格低減に対応する中で、作業品質の維持向上と評価に努力。 ⑤ セコム(株)と日本管財WAFMセンターとの連携により異常警報を受信した場合の対応要請や、緊急対応の体制を24時間・365日築き維持。

計画	安全・安心とコスト削減の両立
実施状況	<p>① 令和10年3月までの指定管理期間を前提に、各契約及びその履行に当たっては契約内容の見直しや経費の削減。</p> <p>② 点検専門技術者が行う定期点検においては、項目、点検内容等細部に亘り確認を行い、安全とコストの最適化を実現。(点検実施状況は別紙資料-5参照)</p>

## 7 その他管理の実態を把握するために必要な事項

(施設の特性に応じた具体的なサービス水準等)

(1) 開館日・開館時間 (2) 休館・休場日 (3) 平等・公平な施設提供 (4) 施設使用料金の設定 (5) 利用料金の還付 (6) 適正な利用料金の授受 (7) 災害・防犯等に対する危機管理体制については事業計画及び市の新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するため「緊急事態宣言再発出解除後における国分寺市の公共施設利用フロー」に則り実施いたしました。

## 8 添付資料

資料番号	資料名称
1	令和5年度 国分寺市体育施設 収支決算書
2	令和5年度 国分寺市体育施設 施設利用者数内訳
3	令和5年度 従業者育成に係わる研修実施状況
4	令和5年度 国分寺市民スポーツサークル及びオパール会員登録数
5	令和5年度 国分寺市体育施設 定期点検・法定点検実施状況
6	令和5年度 イベント事業実施状況