

請求日 **令和7年** ○月 ○日

記入例

国分寺市長 殿

施設等利用費請求書（償還払い用）

私立幼稚園（新制度移行園除く）、国立大学附属幼稚園、特別支援

特定子ども・子育て支援提供証明書の発行年月日以降の日付をご記入ください。

【令和6年10月～令和7年3月分請求用】

- 消えるペンは使用しないでください。
- 訂正がある場合は、2重線で削除の上、正しい内容をご記入ください。

例) 国分寺 ~~次郎~~ 太郎

項の規定に基づき、施設
先口座に振り込んでくだ
項に同意します。

ていることを国分寺市が住民

設に確認すること。

確認すること。

償還払いは半年ごとにまとめて
行うため、原則半年分をご記入
ください。（途中入退園・転出
入を除く）

4 課税状況を国分寺市が確

施設等利用給付認定保護者の氏名を署名または
記名押印ください。

1. 施設等利用給付認定保護者

フリガナ	コクフンジ ○○○	生年月日	○○ 年 ○ 月 ○ 日
氏 名	国分寺 ○○ 印	現住	〒185-○○○ 国分寺市○○-○-○

請求月に応じてご記入ください。
例：10月から3月分→10月1日～3月31日

認定通知書に書いてある種別と認定番号を
ご記入ください。認定番号が不明な場合は
未記入でも構いません。

2. 認定子どもも（認定子どもごとに申請して下さい）

認定種別	法第30条の4)	☒ 第1号 ☐ 第2号 ☐ 第3号	認 定 番 号	0 0 0 0 0 0 0
生年月日	〇〇 年 〇〇 月 〇 日	フリガナ	コクフンジ △△	
令和6年10月1日～令和7年3月31日の間の住所		氏 名	国分寺 △△	
☒ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した				
上記で転入又は転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年	月 日

対象期間中に転入又は転出した場合は、転入・転出日をご記入ください。

3. 在籍する幼稚園等について記入

フリガナ	〇〇ヨウチエン		利用料の設定が月単位を超える（四半期、前期・後期等）場合は、【当該利用料÷当該期間の月数】（記入例：後期分150,000円÷6か月＝25,000円）で当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にしを記入し、算定した月額相当分をご記入ください。					
幼稚園等称 名	〇〇幼稚園							
契約している利用料（何れかにしを記入し金額を記入）※1			☒ 月額	25,000 円	☐ 日額	円	☐ 時間	円
令和6年10月1日～令和7年3月31日の間の在籍状況				☒ 期間中在籍	☐ 途中入園した	☐ 途中退園した		
上記で、途中入園又は途中退園に該当する場合は、				理由を記入してください。				

※1 利用料の設定が月単位を超える（四半
分を算定し、月額欄の□にレを記入し

1世帯につき1口座の登録となるため、教育部分と預かり保育部分の両方をご請求される場合は、**同じ口座情報**をご記入ください。ご兄弟で請求される場合も同様です。なお、お子様の口座は指定できません。

4. 償還払いの振込先を記入してください（※2）

振込先記入の場合は支店名記入忘れずに。ゆうちょ銀行の支店名は「記号」を記入。

金 種 目	☒ 普通	☐ 当座
口 座 番 号	0	0 0 0 0 0 0 0
口座名義 (カタカナ)	コクフンジ〇〇〇	

申請者（施設等利用給付認定保護者）と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、国分寺市指定の委任状をご提出ください。お子様の口座は指定できません。

5. 施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入

☒ 請求額の算定は市に委任します。

今年度分の入園料を支払った場合に記入 (a) ※3		入園年月日 ○年 ○月 ○日 入園料 (90,000 円)			
利用年月日	今年度分の支払った入園料の月額換算額 (b=a/在籍月数) ※3※4	支払った月額利用料(保育料) (c) ※3※5	支払額合計 (d=b+c)	月額上限額 (e) ※6	請求額 (dとeを比較して小さい方)
計算式	b= a÷在籍月数 円	c=保育料 円	d=b+c 円	e=25,700 (幼稚園の場合) 円	dとeで小さい方の金額 円
令和○年○月	7,500 円	25,000 円	32,500 円	25,700 円	25,700 円

☒ 請求額の算定は市に委任します。

にチェックをした場合、請求額は未記入でご提出ください。

⇒ご提出いただいた添付書類の金額・日数等に基づき請求額を算定いたします。

○添付書類 (請求書と併せて必ずご提出ください。)

- ・領収証 (入園料や保育料の支払を施設が証明する書類)
(口座振替の場合は、通帳のコピーなど利用料が個別で確認できる書類等でも可)
 - ・特定子ども・子育て支援提供証明書 (支援の提供状況や内容などを証明する書類)
- ※領収証兼特定子ども・子育て支援提供証明書の提出でも可能です。

☐ 請求額の算定は市に委任します。

にチェックをしない場合は請求額をご記入ください。

- ・入園料の月額換算額 (b) : 今年度分の入園料を当該年度の在籍 (予定) 月数で除した金額を入力します (小数点以下端数切捨て)。※記入例の場合は÷12か月
- ・月額上限額 (e) * : 月途中の利用開始・利用終了の場合、日割り計算が必要になります (小数点以下端数切捨て)。

月の途中で利用終了する場合

e = 【月額上限額 (*) × 退園日までの平日開所日数 ÷ 退園月の平日開所日数】
 7月12日退園 (退園日までの平日開所日数8日)、7月平日開所20日
 b = 90,000円 ÷ 4か月 = 22,500円
 e = 25,700円 × 8日 ÷ 20日 = 10,280円

月途中で利用開始する場合

e = 【月額上限額 (*) × 入園日以降の平日開所日数 ÷ 入園月の平日開所日数】
 4月14日入園 (入園日以降の平日開所日数11日)、4月平日開所20日
 b = 90,000円 ÷ 6か月 = 15,000円
 e = 25,700円 × 11日 ÷ 20日 = 14,135円

○月額上限額 (*) : 私立幼稚園25,700円、国立大学附属幼稚園は8,700円、国立大学附属特別支援学校は400円

記入していただいた内容に不備等があった場合、再提出をお願いする場合がございますのでご了承ください。