

令和7年度 組織目標展開整理表（部の組織目標）

作成日		職 名				
令和7年4月1日		会 計 管 理 者 心 得			氏 名	野 中 美 由 貴
番号	実施項目	計画・方針等の分類	どの水準まで (達成水準又は遂行後の状態等)	どのような方法で (目標等を達成するための取組の内容等)	いつまで (期限)	共通/課名
1	デジタル化の推進	施政方針	ゆうちょ銀行小切手による資金移動の方法の変更。	ゆうちょ銀行・指定金融機関・関係各課との課題整理・手順を確立。	2月	会計課
2		施政方針	納付方法の拡充。令和8年9月開始予定の歳入金のeLTAX活用のための準備。	地方税共同機構等からの情報収集・財務会計システムの更新・指定金融機関・関係各課との調整。	3月	会計課
3	円滑な会計事務の遂行	施政方針	R8.4に予定されている財務会計システムの更新に向け、適切な準備ができています。	更新後のシステムについて、円滑な運用ができるよう手順の見直し等綿密な準備を行う。	3月	会計課
4		施政方針	年間を通じて滞ることなく会計事務が実施されている。	担当の年度途中でジョブローテーション等により、課内全体のレベルアップを図る。	随時	会計課
5		施政方針	他自治体及び指定金融機関・収納代理金融機関との連携が図られている。	他市との情報共有、連携及び各金融機関との丁寧な調整。	随時	会計課
6	資金計画の最適化	施政方針	資金計画に則り、必要な資金が確保され、市の各事業が滞りなく実施されている。	収支予定提出の徹底及び的確な収支見込みに基づく資金計画の立案。	随時	会計課
7	適正な事務執行の確保	施政方針	適正かつ正確で、効率的な事務執行が行われている。	庁内職員の会計事務のレベルアップを図るための取組。	随時	会計課
8		施政方針	適切なワークライフバランスが確保されている。	スケジュール管理の徹底による業務の平準化。	随時	会計課
9	職員の人材育成	施政方針	円滑なコミュニケーションのとれる良好な職場環境の維持。	ハラスメントがなく、各人の能力が十分発揮でき知識及び能力の向上に努めている。	随時	会計課
10		その他	自ら考え、責任を持った判断・行動がなされている。	個々の実力に応じた指示と自覚を促す意識の醸成。	随時	会計課
11		その他	会計事務における専門的な知識等が継承されている。	計画的な指導と担当業務のローテーション実施。	随時	会計課