

令和7年度 組織目標展開整理表（部の組織目標）

作成日		令和7年4月1日		職名	選挙管理委員会 事務局 局長	氏名	戸部 伸 広
番号	実施項目 (業務目標又は事務の内容)	計画・方針 等の分類	どの水準まで (達成水準又は遂行後の状態等)	どのような方法で (目標等を達成するための取組の内容等)	いつまで (期限)	共通/課名	
1	東京都議会議員選挙及び国分寺市長選挙の適正な管理執行	その他	任期満了に伴う東京都議会議員選挙及び国分寺市長選挙が法令等に基づき、公正・適正かつ円滑に執行されている。	<ul style="list-style-type: none"> 選挙執行に向け、投票所の確保やポスター掲示場の設置など準備が滞ることのないよう進める。 立候補届出事務(選挙長)を適正に実施する。 選挙公報及び投票所入場整理券を迅速かつ確実に配布する。 投票事務を適正かつ円滑に行う。 開票事務は、ミスのない正確な結果が得られるよう、読取分類機などを効率的に活用し、開票作業時間の短縮を図る。 	6月	選挙係	
2	参議院議員選挙の適正な管理執行	その他	任期満了に伴う参議院議員選挙が法令等に基づき、公正・適正かつ円滑に執行されている。	<ul style="list-style-type: none"> 選挙執行に向け、投票所の確保やポスター掲示場の設置など準備が滞ることのないよう進める。 選挙公報及び投票所入場整理券を迅速かつ確実に配布する。 投票事務を適正かつ円滑に行う。 開票事務は、ミスのない正確な結果が得られるよう、読取分類機などを効率的に活用し、開票作業時間の短縮を図る。 	7月	選挙係	
3	急施を要する選挙への対応	その他	急施を要する選挙(解散総選挙・市議会補欠選挙)については、必要な予算措置、投開票所の確保、契約等の手続きが速やかに行われ、法令等に基づき、公正・適正かつ円滑に執行されている。	<ul style="list-style-type: none"> 常に政局の動向に注視をし、東京都選挙管理委員会等の情報を参考にしながら、選挙執行に備える。 急に選挙が生じた場合は、早急に予算措置を行い、投開票所の確保、必要な契約手続き等を行う。また、関係機関との協力・調整を行う。 	随時	選挙係	
4	投票環境の向上と投票機会の確保	その他	投票しやすい環境づくりが進められ、選挙人の利便性の向上及び投票率アップにつなげられている。	<ul style="list-style-type: none"> 身体の不自由な方、障害のある方、高齢の方が投票しやすい環境を整える。 市内の老人ホーム等の施設に対し、不在者投票のできる施設として指定を受けるよう引き続き案内を行う。 マイナポータルの電子申請を利用した不在者投票請求手続により、選挙人の利便性の向上を図る。 	年度末	選挙係	
5	新庁舎移転後における当日投票及び期日前投票行動の把握・分析	その他	新庁舎移転後の選挙人の投票行動がどのように変容したのかを把握・分析し、令和10年度以降の期日前投票所の再編に向けた材料とする。	<ul style="list-style-type: none"> 投票区ごとの期日前投票行動を把握する。 投票区ごとの当日投票と期日前投票の傾向を把握する。 	12月	選挙係	
6	若年層を対象とした主権者教育、選挙啓発の推進	その他	生徒会役員選挙への支援や模擬投票を実施し、選挙の仕組みや投票参加の意義について理解が深められている。	<ul style="list-style-type: none"> 市内中学校及び高校における生徒会役員選挙への支援・協力、選挙出前授業、国分寺まつりにおける模擬投票など、主権者教育を推進する。 市内小中学生及び高校生を対象とした明るい選挙啓発ポスターの募集などを通じて、選挙や政治への関心を高める。 選挙時におけるSNSの活用など、若年層や子育て世代に向けた積極的な情報発信を行う。 	年度末	選挙係	

番号	実施項目 (業務目標又は事務の内容)	計画・方針 等の分類	どの水準まで (達成水準又は遂行後の状態等)	どのような方法で (目標等を達成するための取組の内容等)	いつまで (期限)	共通/課名
7	明るい選挙推進協議会との連携及び選挙啓発の推進	その他	明るい選挙推進協議会と連携し、選挙時の啓発活動を通して、選挙の重要性を呼びかけ、市民の投票参加への意識を醸成する。	・選挙時において、ポスターの掲出や駅頭での投票の呼びかけなど、明るい選挙推進協議会と連携し啓発活動を展開する。	年度末	選挙係
8	選挙備品等の収納先の確保及び善良な管理	その他	清掃施設に保管している備品類の新たな収納先を確保し、善良に管理されている。	・関係各課との協議を経て、早急に新たな収納場所を確保する。 ・収納場所に比し、備品等の量が超過する場合は、事業者による保管・管理委託も選択肢として検討する。	年度末	選挙係
9	広報・情報発信	その他	選挙に関する情報が、分かりやすく選挙人に届けられている。	・過去の選挙の記録や選挙に関する情報を有権者に分かりやすく届けるとともに、見やすいホームページ作成を心掛け、最新の情報を発信する。 ・選挙時には特集号を作成し、選挙人に対して正確な情報をわかりやすく発信する。	年度末	選挙係
10	業務に必要な知識・スキルの習得	その他	選挙事務に対応できる職員ひとり一人のスキル及びチーム力が向上している。	・東京都や東京都市選挙管理委員会連合会等の関係団体において実施する研修会及び研究会への積極的な参加を促していく。 ・国や他都市の動向を踏まえ、状況の変化にも対応できるチーム力の向上に努め	年度末	選挙係
11	ワーク・ライフ・バランスの推進	その他	業務の効率化による超過勤務時間の縮減等により、ワーク・ライフ・バランスが保たれている。	選挙事務への早期着手など計画的、効率的な業務遂行により、選挙時の超過勤務の縮減を図る。 ・仕事と家庭生活の両面において充実が図られるよう、一層のワーク・ライフ・バランスの推進に努める。 ・ペーパーレスや会議の効率化等、ワークスタイルの改革の取組を推進する。	年度末	選挙係